

**TESTO AGGIORNATO A SEGUITO MODIFICAZIONI APPORTATE  
CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13 DEL  
04.05.1998.**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**COMUNE DI QUART**

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL PARCHEGGIO COPERTO**

**SITO IN LOCALITA' SERAN DI PROPRIETA' DEL**

**COMUNE DI QUART**

## INDICE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA .....	1
COMUNE DI QUART .....	1
CAPO PRIMO .....	3
GENERALITA' .....	3
ART. 1 .....	3
ART. 2 - AMMINISTRAZIONE DELL'IMMOBILE .....	3
ART. 3 - ASSICURAZIONE DELL'EDIFICIO .....	3
ART. 4 - DIVIETI ED OBBLIGHI PARTICOLARI DEGLI AFFITTUARI. ....	4
E' VIETATO: .....	4
OBBLIGHI .....	4
ART. 5 - REGOLAMENTO INTERNO E SANZIONI .....	5
CAPO SECONDO .....	5
MODALITA' DI ASSEGNAZIONE IN .....	5
AFFITTO DEI PARCHEGGI .....	5
Art. 6 .....	5
ART. 7 .....	5
ART. 8 .....	6
ART. 9 .....	6
ART. 10 .....	6
ART. 11 - DISPOSIZIONI GENERALI .....	6
ART. 12 .....	7

## **CAPO PRIMO**

### **GENERALITA'**

#### **ART. 1**

L'immobile oggetto del presente Regolamento è situato in Comune di Quart distinto in Catasto di detto Comune al foglio 45 n° 645.

I confini dell'immobile sono:

NORD: Strada comunale di Séran;

EST : Mappale n. 14 proprietà Daudry;

SUD: Strada comunale Séran – Chétoz;

OVEST: Proprietà comunale;

L'edificio comprendente n. 12 posti macchina coperti di cui n. 9 di proprietà comunale, al piano seminterrato con accesso a Sud, dalla strada comunale di Séran – Chétoz, da cedere in affitto secondo le disposizioni che seguiranno e con soprastante parcheggio pubblico.

A questo regolamento viene allegata una planimetria riproducente i 2 livelli del parcheggio ed i posti macchina numerati.

#### **ART. 2 - AMMINISTRAZIONE DELL'IMMOBILE**

L'Amministrazione dell'immobile sarà fatta a cura del Comune di Quart, tramite i Responsabili dei Servizi interessati che procederanno a fare eseguire tutte le opere di ordinaria e straordinaria manutenzione ed a vigilare sul buon funzionamento del complesso, in base alle indicazioni fornite dalla Giunta Comunale.

#### **ART. 3 - ASSICURAZIONE DELL'EDIFICIO**

L'intero edificio verrà assicurato contro i danni del fuoco, del fulmine, dello scoppio del gas e per responsabilità civile verso i terzi.

In caso di danni o furti al veicolo ricoverato, nessun addebito o responsabilità sarà posto a carico del Comune.

## **ART. 4 - DIVIETI ED OBBLIGHI** **PARTICOLARI DEGLI AFFITTUARI.**

### **E' VIETATO:**

- a) Eseguire opere e manufatti di qualsiasi tipo nei singoli parcheggi e corsie di manovra, lasciare oggetti incustoditi nel parcheggio o sugli autoveicoli;
- b) Lavare e pulire gli automezzi all'interno dell'autorimessa;
- c) Lasciare il motore dell'autoveicolo avviato oltre lo stretto necessario;
- d) E' vietata l'affissione di targhette od altri segni indicatori;
- e) E' vietato parcheggiare più di 1 autovettura per P.M.- o posteggiare a fianco dell'autovettura – motocicli – velocipedi ecc., posti macchina n. 10, 11 e 12 sarà possibile parcheggiare n. 2 automezzi;
- f) E' vietato parcheggiare in posti macchina diversi da quello assegnato.

### **OBBLIGHI**

- a) Gli utenti dovranno uniformarsi ai regolamenti municipali od altri eventuali procedimenti che fossero emanati dalla Autorità locale oltre che alle indicazioni e segnaletiche che saranno installate nell'autorimessa.
- b) Ogni affittuario è responsabile di qualsiasi danno arrecato all'immobile o a terzi non solo per fatto proprio, ma anche per negligenza, imprudenza o imperizia delle persone dallo stesso dipendenti o incaricate.  
Eventuali polizze assicurative contro il furto dovranno essere stipulate dai singoli utenti in quanto l'immobile non è garantito contro tale rischio;
- c) Ogni affittuario, su richiesta del Comune e previo congruo avviso, deve consentire alle ispezioni ed all'esecuzione di eventuali lavori che si rendessero necessari per la buona manutenzione dell'immobile.
- d) Ogni affittuario è tenuto alla scrupolosa pulizia del posto macchina assegnato compresa l'area di accesso. Dovrà inoltre, essere svolto direttamente lo sgombero della neve nel periodo invernale per i singoli accessi.

## **ART. 5 - REGOLAMENTO INTERNO E SANZIONI**

La Giunta Comunale potrà deliberare norme alle quali tutti gli utenti del parcheggio dovranno attenersi, a tutela della reciproca tranquillità, del buono stato dell'immobile e del decoro dell'edificio.

Per le infrazioni della presente norma la Giunta Comunale potrà stabilire una sanzione pecuniaria devoluta a favore del fondo per le spese ordinarie, salvo la responsabilità del trasgressore a norma di legge.

### **CAPO SECONDO**

#### **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE IN AFFITTO DEI PARCHEGGI**

#### **Art. 6**

L'assegnazione dei parcheggi in affitto verrà fatta sulla base delle domande inoltrate al Comune su appositi moduli, ed in base ad una graduatoria approvata dalla Giunta Comunale che dovrà tenere conto dei seguenti, elementi di valutazione e relativi punteggi:

- a) Precedenza agli abitanti residenti nella località ove è ubicato il parcheggio pubblico;
- b) Assenza di autorimesse – punti 25;
- c) Anzianità di residenza nel Villaggio di Séran per ogni anno – punti 1;
- d) Parità di punteggio, per l'assegnazione prevarrà l'anzianità di residenza nel Comune.

Verranno inoltre esaminate con precedenza le domande inoltrate da un solo dei componenti la famiglia.

#### **ART. 7**

Il contratto avrà durata minima di mesi tre, la disdetta dovrà essere presentata tre mesi prima della data di scadenza.

In tale caso subentrerà nell'affitto del parcheggio resosi libero il primo degli esclusi della graduatoria approvata dalla Giunta Comunale.

## **ART. 8**

In caso di decesso dell'affittuario subentreranno i suoi eredi legali sino alla scadenza del contratto. E' vietato comunque il subaffitto dei parcheggi.

## **ART. 9**

Alla scadenza del contratto l'affittuario dovrà lasciare immediatamente libero il parcheggio.

In caso contrario il Comune è autorizzato a far allontanare l'automezzo a spese del proprietario stesso.

## **ART. 10**

Il canone di affitto comprensivo di tutta la spesa di gestione e di manutenzione, verrà aggiornato ogni 2 anni e dovrà essere versato al Comune di Quart, anticipato per ogni anno.

Il mancato pagamento provoca l'immediata rescissione del contratto.

## **ART. 11 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Per eventuali infrazioni al presente regolamento e per quanto non fosse previsto in esso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e relative disposizioni, di attuazione transitoria circa il Condominio e per quanto non si fosse in tale disposizione espressamente previsto, fa riferimento alle norme della comunione in generale. Qualunque controversia dovesse insorgere dovrà essere deferita e risolta in Collegio arbitrale. Gli Arbitri saranno nominati: uno degli Affittuari, un altro dal Comune di Quart, ed il terzo dal Tribunale di Aosta. Gli Arbitri giudicheranno inappellabilmente, senza formalità di procedura.

## **ART. 12**

In sede di prima applicazione del presente regolamento, la graduatoria la assegnazione dei posti macchina, con i criteri di cui all'art.6, verrà stabilita dalla Commissione nominata con deliberazione Consigliare n° 23 in data 27.05.1994.

\*\*\*\*\*